



澳門基金會  
市民專場演出

A FUNDAÇÃO MACAU APRESENTA  
ESPECTÁCULOS PARA OS CIDADÃOS

2018“澳門基金會市民專場演出”

受資助項目評估報告表

澳門基金會專用

收件章 (澳門基金會)	提交情況： <input type="checkbox"/> 按時提交 <input type="checkbox"/> 超出規定日期_____天 退款情況： <input type="checkbox"/> 沒有餘款 <input type="checkbox"/> 已向澳門基金會退款澳門幣_____元 <input type="checkbox"/> 已聲明向其他機構退款澳門幣_____元 <input type="checkbox"/> 其他 _____
收件章 (所屬部門)	更改計劃： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有 覆核： 日期： 備註：

第一部份：受資助項目資料

1.1	獲資助社團名稱：	
1.2	活動/項目名稱：	
1.3	協辦 / 合辦機構：	
1.4	項目舉行日期：(年/月/日)	
1.5	項目完成日期：(年/月/日)	
1.6	項目舉行地點：	
1.7	項目參與人數：共___場	總座位數： 人      入座人數： 人      入座率： %
1.8	實際總收入：	澳門幣 _____ 元
1.9	實際總支出：	澳門幣 _____ 元
1.10	總體預算執行率：	_____ %      【註：實際總支出 ÷ 預算總支出) x 100】
1.11	赤字/平衡：	<input type="checkbox"/> 平衡 <input type="checkbox"/> 赤字澳門幣_____元
1.12	如出現盈餘或其他需要退款的情況，請指出款項處理方式： (可多選)	盈餘/其他需退款情況共澳門幣_____元 <input type="checkbox"/> 退還澳門基金會(澳門幣_____元) <input type="checkbox"/> 退還其他機構_____ (澳門幣_____元) <input type="checkbox"/> 其他：_____

1.13	“澳門基金會”為抬頭之支票/本票： (單選，出現退款時適用)	銀行名稱：_____		澳門基金會專用 <input type="checkbox"/> 收悉 <input type="checkbox"/> 完成退款程序	
		<input type="checkbox"/> 支票 或 <input type="checkbox"/> 本票號碼：_____			
1.14	經執業會計師或核數師核實財務報表？	<input type="checkbox"/> 有，見附件 <input type="checkbox"/> 沒有			
1.15	項目類別： (單選項)	<input type="checkbox"/> 舞蹈	<input type="checkbox"/> 戲劇	<input type="checkbox"/> 音樂	<input type="checkbox"/> 綜合藝術
1.16 簡述活動/ 項目目的及內容：					
1.17 是否按申請的計劃進行? 如有改動，請說明改動的內容及沒有事先提出的原因。 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (事前已入信通知有關更改) <input type="checkbox"/> (事前並未入信通知有關更改) 原因：_____					

## 第二部份：活動/項目收支表

2.1	活動或項目支出 (如空間不足，請填寫報告表補充頁)			
序	支出明細項	詳細說明	實際金額 (澳門幣)	預算金額 (澳門幣)
1	場地租賃費			
2	製作費			
3	創作費			
4	人員津貼			
5	推廣及宣傳費用			
6	其他(請註明)			

<b>總支出</b>		
實際總支出與預算總支出之比對澳門幣_____元	預算執行率_____%	
<input type="checkbox"/> 收支平衡 / <input type="checkbox"/> 盈餘 / <input type="checkbox"/> 赤字：澳門幣_____元		

2.2	活動或項目 <u>收入</u> （包括澳門基金會、其他機構提供的贊助、資助及其他收入） (如空間不足，請填寫報告表補充頁)			
序	收入明細項	詳細說明	實際金額 (澳門幣)	預算金額 (澳門幣)
1	澳門基金會			
2				
3				
4				
5				
<b>總收入</b>				
實際總收入與預算總收入之比對澳門幣_____元				

### 第三部份：總結成效

3.1	綜合項目成效評估（應包括原計劃與實際執行項目時在目的、內容、規模、參與人數、預算執行及效益等方面的對比、評估及檢討；亦可提供項目的其他資料，如取得的成就、獎項或表揚等）：
-----	---

3.2	如出現赤字，請說明解決赤字的方法： (可多選)	<input type="checkbox"/> 由本人/本機構經費支付 <input type="checkbox"/> 由/尋求本機構領導成員贊助 <input type="checkbox"/> 由/尋求個人贊助 <input type="checkbox"/> 由/尋求其他機構贊助 <input type="checkbox"/> 其他：
3.3	遞交資料 相片_____張 剪報_____份 出版物_____份 影像資料_____份 其他：_____	
3.4	對本會資助跟進工作的其他意見：	

#### 第四部份：聲明

本人謹此聲明，以上資料全部屬實。如有不實情況，本人/本機構願意退回澳門基金會的資助款項，並承擔相關法律責任。

代表人簽名及機構蓋章\*

(\*受資助機構須由機構負責人簽名，且簽名人應與申請文件相同。)

日期

(年/月/日)

填表/聯絡人：

聯絡電話：

傳真/電郵：

註：

1. 社團須把本會資助的開支單據副本有序地貼在 A4 紙上釘好；
2. 社團在活動舉行完畢 30 日內提交活動報告；延遲提交活動報告需說明理由並經基金會同意；
3. 倘獲得之資助款未在項目中用罄，應向基金會退還餘款；
4. 此表可複印使用。